



## GEMLİK TİCARET BORSASI 2020 YILI İŞ PLANI

Yayın Tarihi

12.12.2019

Revizyon No / Tarih

00 -

Doküman No

PL-08

Sayfa No

### ANA STRATEJİ 1: BORSAMIZIN KURUMSAL KİMLİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Stratejik Hedef	Strateji	Performans Göstergeleri	Hedef Performans	Termin Tarihi	Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Oranı	Planlanan Maliyet	Gerçekleşen Maliyet	Bütçe Maddesi	Sorumlu	Açıklama
HEDEF 1.1 Personel performans ve memnuniyetinin artırılarak sürdürülebilirliğinin sağlanması	1.1.1 Çalışan memnuniyet anketlerinin uygulanması	Düzenlenen anket sayısı	Yılda 1 kez	01.11.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL	-	Yücel GÜREŞÇİ	30.11.2020 tarihi itibarı ile faaliyet tamamlanmıştır.
		Ankete katılan personel sayısı	Tüm Personel	30.11.2020	✓	%100					
	1.1.2 Anketlerin analiz edilmesi	Anket Analiz Formu	MİNİMUM %70	01.12.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL	-	Yücel GÜREŞÇİ	10.12.2020 tarihi itibarı ile anketler analizi edilmiştir ve memnuniyet oranı
	1.1.3 Düşük çıkan kriterler için aksiyon alınması	İyileştirme Formu	%50 oranında iyileştirme	16.12.2020	✓		0,00 TL	0,00 TL	-	Yücel GÜREŞÇİ	
	1.1.4 Personel Öneri Sistemi kurulması ve etkin hale getirilmesi	FR - 48 Personel, öneri, istek, eleştirisi ve memnuniyet formu	Her Personel yılda en az bir öneri formu vermesi	31.12.2020	✓	%86	0,00 TL	0,00 TL	-	Yücel GÜREŞÇİ	6 Personel öneri sistemine katkı sağladı.
	1.1.5 Her yıl üç defa olmak üzere performans değerlendirilmelerinin yapılması	Performans Değerlendirme Formu	100%	30.04.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL	-	Bahadır SELVİ	
				31.08.2020	✓	%100					
				31.12.2020	✓	%100					
	1.1.6 Performansı yüksek çıkan personelin ödüllendirilmesi	Performans Değerlendirme Sonuçları	100%	31.12.2020			10.000,00 TL		792.01.017	Bahadır SELVİ	
	1.1.7 Yılda en az iki eğitimin aldirılması ve memnuniyetinin ölçülmesi	Eğitim planı gerçekleştirme oranı	100%	31.12.2020	<input checked="" type="checkbox"/>	?	5.000,00 TL	1.200,00 TL	794.07.001	Yücel GÜREŞÇİ	Pandemi nedeniyle eğitimler çevrimiçi olarak düzenlenmiştir ve personel işi ile alakalı tüm
		Eğitim memnuniyet oranı	80%		<input checked="" type="checkbox"/>	?					
		Gider bütçesine uyum	80%		✓	%100					
	1.1.8 Aylık personel toplantılarının gerçekleştirilmesi	Toplantı Tutanaqları	2020 yılında 12 toplantı	31.12.2020	✓	%83	0,00 TL	0,00 TL	-	Hatice BARUTOĞULLARI	Dönüşümlü mesai nedeni ile Mart ve Nisan toplantıları yapılamadı.
	1.1.9 Personel El Kitabı hazırlanması ve güncelliğinin takip edilmesi	Gerçekleşme durumu	100%	01.06.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL	-	Yücel GÜREŞÇİ	
1.1.10 Personele yılda en az bir defa etkinlik düzenlenmesi	Gerçekleşme oranı	100%	01.01.2020	100%	%100	6.000,00 TL	4.663,00 TL	793.01.027	Nazan ÇOLAK	Kapodokya Gezisi	
	Memnuniyet oranı	80%		93%	%100						
	Gider bütçesine uyum	80%		100%	%100						
1.1.11 Personel doğum günlerinin kutlanması	Eksiksiz tüm personele uygulama	100%	31.12.2020	D. SEVİM (10.02.2020) H. BIYIKER (05.03.2020)	%100	1.000,00 TL	389,90 TL	793.01.021	Hatice BARUTOĞULLARI		
1.1.12 Personele kıdemine göre plaket verilmesi	Tamamlanma	5 yıl ve katları hizmet süresi dolduran personele	31.12.2020	2021 aktarılmasına		500,00 TL		793.01.023	Hatice BARUTOĞULLARI	29.12.2020 tarih ve 32/19 nolu Meclis kararı ile	
	Gider bütçesine uyum										

HEDEF 1.2 Gemlik Ticaret Borsası fiziki ve teknolojik altyapısının güçlendirilmesi	1.2.2 Web sitesinin yenilenmesi ve sürekli güncel tutulması	Tamamlanma	100%	31.12.2020			2.000,00 TL	793.01.035	Hüseyin BIYIKER		
		Gider bütçesine uyum	90%								
	1.2.3 Web sitesine yabancı dil desteği sağlanması	Tamamlanma	100%	31.12.2020			0,00 TL	0,00 TL	-	Hüseyin BIYIKER	
		Gider bütçesine uyum	90%								
	1.2.6 Günlük,haftalık,aylık ve yıllık bültenlerin web sayfasında yayınlanması ve arşivlenmesi	web arşivi,istatistik bülten dosyası	100%	31.12.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL	-	Hüseyin BIYIKER	
	1.2.7 Online yedekleme sistemi kurulması	Tamamlanma	100%	01.03.2020 30.04.2020	2021 aktarılmasına		3.000,00 TL		793.01.035	Hüseyin BIYIKER	22.12.2020 tarih ve 140/5 nolu Y.K. kararı ile
		Gider bütçesine uyum	90%								
	1.2.13 Borsa ya gelen misafir ve yöneticilerin fotoğraf çekilmesi için alan oluşturmak	Tamamlanma	100%	01.01.2020 30.06.2020	2021 aktarılmasına		2.000,00 TL		793.03.004	Hüseyin BIYIKER	22.12.2020 tarih ve 140/5 nolu Y.K. kararı ile
		Gider bütçesine uyum	90%								
	1.2.14 Borsa ya verilen plaket ve ödüllerin sergilenebileceği alan düzenlemesi yapmak	Tamamlanma	100%	01.01.2020 30.06.2020	2021 aktarılmasına		5.000,00 TL		793.03.004	Hüseyin BIYIKER	22.12.2020 tarih ve 140/5 nolu Y.K. kararı ile
Gider bütçesine uyum		90%									
1.2.16 Jeneratör,bilgisayar donanımları,faks,klima,fotokopi,güç kaynağı ve kombi için bakım sözleşmeleri yapmak	Bakım sözleşmeleri	2020 Aralık ayı sonuna kadar tüm sözleşmeler yapılmış olacak	01.12.2020 31.12.2020			6.000,00 TL	7.129,20 TL	793.01.009	Hatice BARUTOĞULLARI		
1.2.17 Laboratuvar cihazları için kalibrasyon yapmak	Kalibrasyon Raporu	100%	01.05.2020 30.06.2020			1.500,00 TL		793.01.040	Yasemin ŞİMŞEK		
1.2.18 Konferans Salonu ses ve görüntü sistemlerinin revizyonu	Tamamlanma	100%	01.02.2020 31.03.2020	✓	%100	5.000,00 TL	7.955,91 TL	793.03.002	Hüseyin BIYIKER		
	Gider bütçesine uyum	90%		☒	%63						
HEDEF 1.3 Sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirilmek	1.3.1 İhtiyaç sahibi insanlar için ramazan da kurulan çadırlarda yemek vermek	Gider bütçesine uyum	100%	01.04.2020 15.05.2020	✓	%26	5.000,00 TL	19.231,34 TL	794.08.003	Hatice BARUTOĞULLARI	Pandemi nedeniyle iftar çadırları kurulmamıştır.
	1.3.2 İhtiyacı olan ailelere Ramazan da erzak yardımında bulunmak	Tamamlanma	En az 50 aileye yardım etmek	01.04.2020 15.05.2020	✓	%100	5.000,00 TL		794.08.003	Hatice BARUTOĞULLARI	
		Gider bütçesine uyum			✓	%100					
	1.3.3 İhtiyaç sahibi öğrencilere kıyafet yardımında bulunmak	Tamamlanma	En az 50 öğrenciyeye yardım etmek	01.09.2020 31.10.2020	90 adet tablet		5.000,00 TL		794.08.002	Hatice BARUTOĞULLARI	29.09.2020 tarih ve 128/2 Y.K.kararı gereğince
		Gider bütçesine uyum									
	1.3.4 Okulların eğitim için gereksinim duydukları ihtiyaçları için nakdi yardımda bulunmak	Banka dekontları	Her yıl ilçemizde ki 10 okula yardımda bulunmak	31.12.2020	Hisar Anadolu Lisesi	10%	35.000,00 TL	2.500,00 TL	794.08.002	Hatice BARUTOĞULLARI	29.12.2020 tarih ve 32/19 nolu Meclis kararı ile
	1.3.5 İhtiyacı bulunan yüksek öğrenim öğrencilerine burs sağlamak	Banka dekontları	20 yüksek öğrenim öğrencisine burs	31.12.2020	Ocak,Şubat,Mart	42%	36.000,00 TL	15.200,00 TL	794.07.002	Hatice BARUTOĞULLARI	Diğer aylar okulların kapalı olması nedeni ile ödenmedi.
	1.3.6 Her yıl bir yardım kampanyası düzenlemek	Tamamlanma	100%	01.10.2020 31.10.2020			5.000,00 TL		794.08.004	Hatice BARUTOĞULLARI	
		Gider bütçesine uyum	90%								
	1.3.7 Her yıl kamu yararına bir yardım yapmak	Tamamlanma	100%	01.01.2020 30.06.2020	✓	100%	30.000,00 TL	55.862,80 TL	794.08.004	Hatice BARUTOĞULLARI	
Gider bütçesine uyum		90%									
1.3.8 Kadın girişimcilerin pazarlama alanlarını geliştirmek	Gider bütçesine uyum	90%	01.07.2020 31.12.2020	✓	%100	5.000,00 TL	5.000,00 TL	794.08.004	Hatice BARUTOĞULLARI		
1.3.9 Çiftçi Eğitimleri Düzenlemek	Tamamlanma	100%	01.01.2020 30.06.2020	2021 aktarılmasına		10.000,00 TL		794.07.001	Yücel GÜREŞÇİ	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı Y.K.kararı gereğince	
	Gider bütçesine uyum	90%									

HEDEF 1.4 Borsa tanıtım faaliyetlerini arttırmak	1.4.1 Borsa faaliyetlerinin (özellikle coğrafi işaret)jehrin önemli noktalarında billboardlarda duyurulmasını sağlamak	Tamamlanma	100%	01.01.2020	2021 aktarılmasına		5.000,00 TL		793.02.004	Yasemin ŞİMŞEK	22.12.2020 tarih ve 140/5 nolu Y.K. kararı ile	
		Gider bütçesine uyum	90%	31.05.2020								
	1.4.2 Her yıl borsa faaliyet raporu bastrarak ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımını sağlamak ve web sayfasında yayınlamak	Ambar tesellüm fişi	100%	01.01.2020	✓	%100					Hüseyin BIYIKER	28.01.2020 ticaret borsalarına mail olarak gönderildi
		web sayfası	100%	31.01.2020			12.000,00 TL	0,00 TL		793.01.025		
	1.4.3 Web sayfasının tıklanma sayısını arttırıcı çalışmalar yapmak			31.12.2020	✓	%100					Tüm Personel	
							0,00 TL	0,00 TL				
	1.4.4 Yıllık bültenlerimizin e-mail ortamında ilgili kurum ve kuruluşlara zamanında ve düzenli gönderimini yapmak	e-mail kayıtları	Tüm Borsalara eksiksiz gönderim	01.01.2020	✓	%100					Hüseyin BIYIKER	24.01.2020 ticaret borsalarına mail olarak gönderildi
				31.01.2020			0,00 TL	0,00 TL				
	1.4.6 Borsa tanıtım materyallerinin (afiş,broşür,banner v.b.)hazırlanarak fuar ve organizasyonlarda dağıtımının yapılması	Tamamlanma	100%	01.01.2020	2021 aktarılmasına						Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı Y.K.kararı gereğince
		Gider bütçesine uyum	90%	28.02.2020			2.000,00 TL			793.01.025		
	1.4.7 Her yıl en az iki yurtiçi fuara katılım sağlamak	Tamamlanma	100%	31.12.2020	2021 aktarılmasına						Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı Y.K.kararı gereğince
		Gider bütçesine uyum	90%				100.000,00 TL			794.07.003		
	1.4.8 Her yıl en az bir yurtdışı fuara katılım sağlamak	Tamamlanma	100%	31.12.2020	2021 aktarılmasına						Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı Y.K.kararı gereğince
		Gider bütçesine uyum	90%				36.000,00 TL			794.07.003		
1.4.9 Borsa tanıtım filminin güncellenmesi	Tamamlanma	100%	01.01.2020	2021 aktarılmasına						Nazan ÇOLAK	22.12.2020 tarih ve 140/5 nolu Y.K. kararı ile	
	Gider bütçesine uyum	90%	31.03.2020			10.000,00 TL			793.02.004			
1.4.10 Yerel basın ile düzenli toplantılar düzenlemek	Tamamlanma	100%	31.12.2020							Yasemin ŞİMŞEK		
	Gider bütçesine uyum	90%				2.000,00 TL			793.01.022			
1.4.11 Ulusal zincir marketlerin satınalma müdürlerine bilgilendirme(coğrafi işaret)toplantısı düzenlemek	Tamamlanma	100%	01.01.2020	✓	%100					Yasemin ŞİMŞEK	TOPLANTI ZOOM ÜZERİNDEN ONLİNE OLARAK 24.06.2020	
	Gider bütçesine uyum	90%	30.06.2020	✓	%100	10.000,00 TL	100,00 TL		793.01.022			
1.4.12 Gemlik Zeytin Festivalinde daha aktif rol almak	Gider bütçesine uyum	80%	01.04.2020	2021 aktarılmasına						Tüm Personel	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı Y.K.kararı gereğince	
			31.10.2020			50.000,00 TL			794.07.003			
HEDEF 1.5 Borsa organlarının eğitilmesi	1.5.2 Borsa Organlarına kurum avukatı tarafından 5174 sayılı kanunun eğitiminin verilmesi	Eğitim planına uyum	Tüm Meclis Üyeleri	01.03.2020	✓	%100				Yücel GÜREŞÇİ	02.06.2020 TARİH VE 111/3 NOLU Y.K.KARARI İLE 30.06.2020	
		Eğitim katılım formu		31.03.2020	✓	%100	0,00 TL	0,00 TL				
	1.5.3 Yöneticilere kişisel gelişim kapsamında yılda en az bir eğitim verilmesi	Eğitim planına uyum	Tüm Meclis Üyeleri	01.08.2020	2021 aktarılmasına						Yücel GÜREŞÇİ	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
		Eğitim katılım formu		31.08.2020			4.000,00 TL			794.07.001		
1.5.4 Meclis Üyelerine Yurtdışı İş Geliştirme Ziyareti	Tamamlanma	100%	01.01.2020	2021 aktarılmasına						Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince	
	Gider bütçesine uyum	90%	30.06.2020			36.000,00 TL			794.03.002			
HEDEF 1.6 Lobicilik faaliyetleri yürüterek üyelerin sorunlarına çözüm imkanı sağlamak	1.6.1 TOBB tarafından düzenlenen toplantı ve organizasyonlara katılım sağlamak	Gider bütçesine uyum	80%	31.12.2020						Hatice BARUTOĞULLARI		
						12.000,00 TL			793.01.021			
	1.6.2 Yeni yapılması planlanan zeytin üretim kompleksi için arsa konusunda belediye ve bakanlıkla iletişime geçmek	Gider bütçesine uyum	80%	31.12.2020	✓	100%					Bahadır SELVİ	
						6.000,00 TL	0,00 TL	793.01.021				
1.6.3 Gemlik Sofralık Zeytini üretiminde destekleme almak için girişimde bulunmak	Gider bütçesine uyum	80%	31.12.2020	✓	100%					Bahadır SELVİ		
					6.000,00 TL	0,00 TL	793.01.021					
1.6.4 Lisanslı Depoculuk faaliyetlerini arttırmak	Gider bütçesine uyum	80%	31.12.2020	✓	100%					Bahadır SELVİ		
						6.000,00 TL	0,00 TL		793.01.021			

## ANA STRATEJİ 2: ÜYELERİMİZİN PAZAR PAYLARINI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Hedef	Strateji	Performans Göstergeleri	Hedef Performans	Termin Tarihi	Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Oranı	Planlanan Maliyet	Gerçekleşen Maliyet	Bütçe Maddesi	Sorumlu	Açıklama	
HEDEF 2.1 Üyelerin ihracat yapabilme kapasitelerinin artırılması	2.1.1 Üyelere ihracat mevzuatı hakkında eğitim	Eğitim planına uyum	Üye sayısının en az %20 si	01.05.2020	2021 aktarılmasına		2.500,00 TL		794.07.001	Yücel GÜREŞÇİ	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince	
		Eğitim katılım formu	90%	31.05.2020								
	2.1.2 Üyelere gümrük mevzuatı hakkında eğitim	Eğitim planına uyum	Üye sayısının en az %20 si	01.05.2020	2021 aktarılmasına		2.500,00 TL		794.07.001	Yücel GÜREŞÇİ	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince	
		Eğitim katılım formu	90%	31.05.2020								
	2.1.3 Üyeleri katılmıyan yurtdışı fuarlara aktif katılımını sağlamak	fuar kayıtları			31.12.2020	2021 aktarılmasına		0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
	2.1.4 Üyelere yurtdışı fuarlarda yüz yüze görüşmeler ayarlanması	Toplantı Katılım Formu	fuara katılan üye sayısının en az %10		31.12.2020	2021 aktarılmasına		0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
	HEDEF 2.2 Gemlik Zeytini Coğrafi İşareti bilinirliğini ve güvenilirliğini artırıcı çalışmalar yapmak	2.2.1 Ulusal tüm marketlerde coğrafi işaret mevzuatı hakkında bilgilendirmeler yapmak	Ambar tesellüm fişi		01.10.2020 15.10.2020			600,00 TL		793.01.006	Yasemin ŞİMŞEK	
		2.2.2 Tüm üyelere coğrafi işaret ile ilgili mevzuat hakkında eğitim vermek	Eğitim Katılım Formu	Üye sayısının en az %20 si	01.04.2020	2021 aktarılmasına		3.500,00 TL		794.07.001	Yasemin ŞİMŞEK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
Gider bütçesine uyum			90%	30.04.2020								
2.2.3 Sosyal medya ortamlarında coğrafi işaret konusunu sürekli gündem de tutmak		Sosyal medya kayıtları			31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Yasemin ŞİMŞEK	
2.2.4 Coğrafi İşaret için tanıtım filmi çekilmesi		Tamamlanma	100%	01.01.2020	31.03.2020	✓	100%	10.000,00 TL	5.605,00 TL	793.02.004	Nazan ÇOLAK	
		Gider bütçesine uyum	90%			✓	100%					
2.2.5 Ulusal kanallarda Gemlik Zeytini coğrafi işareti ile ilgili röportaj vermek		Tamamlanma	100%	01.01.2020	31.01.2020	✓	100%	5.000,00 TL		793.02.004	Nazan ÇOLAK	bloomberg
		Gider bütçesine uyum	90%									
2.2.6 Coğrafi İşaret ile ilgili kamu spotu hazırlamak için çalışmalar yapmak		Tamamlanma	100%	01.01.2020	31.12.2020	✓	100%	5.000,00 TL	0,00 TL	793.02.004	Tüm Personel	
		Gider bütçesine uyum	90%				✓					
2.2.7 Coğrafi İşaret denetimlerini arttırmak		Coğrafi İşaret yıllık denetleme planı	Yılda 4 defa denetim	01.01.2020	06.03.2020	✓				-	Yasemin ŞİMŞEK	2020 yılı içerisinde 4 defa denetim yapılmış ve sonuçları raporlanmıştır.
	31.03.2020											
	01.04.2020			12.06.2020	✓							
	30.06.2020											
	01.07.2020			24.09.2020	✓							
30.09.2020												
01.10.2020	18.12.2020	✓	0,00 TL	0,00 TL								
2.2.8 Coğrafi İşaret Tescil Belgesinin güncellenmesi için çalışmalar yapmak	Tamamlanma	100%	01.01.2020	31.12.2020			10.000,00 TL		794.02.005	Yasemin ŞİMŞEK		
	Gider bütçesine uyum	90%										

HEDEF 2.3 Üyelerin ticari kapasitelerinin artırılması yönünde çalışmalar düzenlemek	2.3.1 Üyelere yurtiçi fuar desteği sağlanması ve tanıtımının yapılması	Gider bütçesine uyum	90%	01.05.2020 30.09.2020	2021 aktarılmasına		0,00 TL	794.07.003	Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince	
		Destek sağlanan üye sayısı	en az 10 üye								
	2.3.2 Üyelere proje eğitimi ve desteği için TKDK ile ortak çalışmalar planlanması	Toplantı Katılım Formu	Üye Sayısının en az %10	01.01.2020 31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	
	2.3.3 Hibe, destek ve teşviklere başvuruda yol gösterici nitelikte rol üstlenmek	Web sayfası kayıtları, sms kayıtları, sosyal medya kayıtları	100%	01.01.2020 31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	
	2.3.4 KOSGEB destekleri tüm üyelere duyurulacak	Web sayfası kayıtları, sms kayıtları, sosyal medya kayıtları	100%	01.01.2020 31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	
	2.3.5 Tarım ve Hayvancılık alanında açılan tüm destekler üye ve müstahsilere duyurulacak	Web sayfası kayıtları, sms kayıtları, sosyal medya kayıtları	100%	01.01.2020 31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	
	2.3.6 Lobicilik faaliyeti yaparak nefes kredisine benzer ucuz finansman arayışı için çalışmalar düzenlemek			01.01.2020 31.12.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Nazan ÇOLAK	
	2.3.7 e-ticaret hakkında teknoloji ve pazarlama eğitimi verilecek	Eğitim Katılım Formu	Üye sayısının en az %20 si	01.10.2020 30.10.2020	2021 aktarılmasına					Yücel GÜREŞÇİ	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
		Gider bütçesine uyum	90%				2.500,00 TL		794.07.001		
	2.3.10 Üyelerle İstişare Toplantıları Düzenlemek	Toplantı Katılım Formu	Üye sayısının en az %20 si	01.01.2020 31.12.2020	2021 aktarılmasına					Nazan ÇOLAK	25.08.2020 tarih ve 123/3 sayılı karar gereğince
Gider bütçesine uyum		90%				5.000,00 TL		793.01.021			
2.3.11 Üyelerin Segmentasyon Datasını Hazırlamak ve Güncelliğini Sağlamak	Üye Segmentasyon Data Listesi	100%	01.01.2020 31.03.2020	✓	100%	0,00 TL	0,00 TL	-	Hatice BARUTOĞULLARI	02.06.2020 TARİH VE 111/3 NOLU Y.K.KARARI İLE 31.07.2020	

526.600,00 TL 119.837,15 TL